

Uso de Declaraciones Juradas

¿Cómo proceder si trabajo en una facultad pero mi cargo es de otra? (adscripción)

La procedencia del cargo se debe declarar en la pantalla de **Control de cargos**.

CONTROL DE CARGOS

SELECCIONAR FUNCION

DECLARAR LUGAR

AGRUPAR CARGOS

GENERAR HORARIOS



Por favor verifique si sus **designaciones (Cargos y Horas)** son correctas, si alguna no lo es, seleccione la y luego presione el botón de color **Rojo**

Estado: **ACTIVOS**

Designaciones Actuales

(S24) 24 HORAS NIVEL SUPERIOR

 **Eliminar Designaciones Seleccionadas**

 **Licenciar Designaciones Seleccionadas**

 **Agregar Designaciones Faltantes**

 Si posee mas designaciones de las que estan en la lista de Designaciones Actuales puede agregarla buscando en la lista y luego presione el boton Agregar Designaciones

 Designación (Cargos yu Horas) (*)

Buscar en la lista de designaciones



Facultad de Origen de la Designación (*)

--Seleccione--

 **Agregar Designaciones**

El lugar donde se desarrolla la actividad se debe declarar en el formulario de **lugar**. El mismo se verá un par de pasos más adelante, luego de seleccionar la función.

Uso de Declaraciones Juradas

✓CONTROL DE CARGOS

✓SELECCIONAR FUNCION

DECLARAR LUGAR

AGRUPAR CARGOS

GENERAR HORARIOS



Por favor complete el formulario indicando donde cumple la función seleccionada.

Unidad de Gestión/Académica (*)

GESTION - CONC. URUG

Sede (*)

Colegio - Superior del Uruguay

Lugar (*)

Coordinador/Responsable/Director de Carrera

Desempeño (*)

PROFESORADO EN ECONOMIA

Carrera/Proyecto (*)

 Agregar Carrera Materia

 Anterior

 Siguiente

Solución única ID: #1021

Autor: gaticaz

Última actualización: 2018-04-11 16:08